

Regulamin

Memory_Lab/Laboratorium pamięci

1. Memory_Lab/Laboratorium pamięci świadczy usługi w Czytelni Głównej Biblioteki Miejskiej w Grudziądzu.
2. Memory_Lab/Laboratorium pamięci to punkt digitalizacji dokumentów analogowych (negatywy, slajdy, zdjęcia, kasety magnetofonowe i VHS, płyty gramofonowe) z domowych zbiorów mieszkańców Grudziądza.
3. Z punktu mogą korzystać osoby pełnoletnie, które posiadają ważną kartę biblioteczną i nie zalegają ze zobowiązaniami wobec biblioteki.
4. Usługi Memory_Lab są bezpłatne.
5. Czytelnik może zarezerwować jedną sesję trwającą do 3 godzin. Zgłoszenia dokonuje się osobiście przez formularz dostępny w czytelni lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: bibl.nauk@grudziadz.pl
6. W przypadku większej ilości materiału można rezerwować kolejne sesje, o ile nie ma innych oczekujących.
7. Biblioteka zastrzega sobie możliwość ograniczenia ilości i rodzaju przyjmowanych do digitalizacji materiałów.
8. Biblioteka nie odpowiada za utratę lub uszkodzenie powierzonych materiałów oraz inne krzywdy wynikłe z korzystania z laboratorium.
9. Dyżurujący w punkcie pracownik biblioteki wyznacza sposoby realizacji procesów digitalizacyjnych. Po ustaleniu procedury istnieje możliwość samodzielnych działań czytelnika (model DIY „zrób to sam”) na stanowisku.
10. Cyfrowe kopie materiałów analogowych są przenoszone na nośnik zewnętrzny lub umieszczane na wirtualnym dysku wskazanym przez czytelnika.
11. Biblioteka za zgodą czytelnika, po podpisaniu umowy licencyjnej może umieścić wytworzone materiały cyfrowe w repozytorium instytucji w celu archiwizacji i udostępniania do celów badawczych i edukacyjnych.
12. Dane osobowe przetwarzane w wyniku działania laboratorium podlegają ochronie regulowanej przez przepisy UE.